

Directeur général* ou directrice générale Recherche en santé mentale Canada

Recherche en santé mentale Canada (RSMC) est un nouvel organisme voué au financement de la recherche novatrice dans le domaine de la santé mentale à travers le Canada. Nous sommes à la recherche d'un directeur général dynamique, créatif et axé sur les résultats et capable de réaliser les objectifs d'un organisme à but non lucratif en pleine évolution et en forte croissance. Notre mission est de placer tous les intervenants, incluant les usagers des services, les familles, les organismes autochtones et les groupes marginalisés, au centre du processus de recherche et de jouer un rôle important dans la détermination du programme de recherche. Mettant à profit cinq décennies de recherche en santé mentale dans la province de l'Ontario en vertu de notre organisme prédécesseur, la Fondation ontarienne de la santé mentale, RSMC est bien positionné pour entreprendre ce rôle de leader. Bien que nous jouissions d'une solide dotation, le nouveau directeur général devra également trouver et assurer du financement afin de nous permettre de réaliser notre mission. Nous voulons améliorer le sort du Canadien sur cinq qui vit avec une maladie mentale. Pour nous, ces Canadiens sont les principaux partis intéressés.

FONCTIONS ET RESPONSABILITÉS

Direction, collaboration et administration

Le directeur général :

- Relève du Conseil d'administration et travaille en étroite collaboration avec ces membres ; il devra maintenir de solides relations avec ces membres et établir un cadre pour le partage ponctuel des informations nécessaires à l'accomplissement de leur rôle de gouvernance.
- Communique de façon proactive et transparente avec le Conseil en ce qui a trait aux implications et aux risques liés aux décisions, aux politiques, et aux procédures.
- Encadre les opérations quotidiennes de l'organisation et assure une saine gestion financière avec les outils de contrôles et les stratégies de gestion de risque en place.
- Représente l'organisme et assume le rôle de représentant des relations publiques de RSMC.
- Favorise une culture d'entreprise basée sur la croissance des connaissances et le perfectionnement.
- Encadre, motive et appuie les membres de l'organisme dans leur développement.

Réflexion stratégique et orientée vers les systèmes

Le directeur général doit :

- Travailler de façon stratégique pour réaliser les objectifs de l'organisation et détermine, et cultiver, les occasions de croissance.

- Communiquer et mettre en œuvre la vision, la mission et l'orientation globales de l'organisation auprès des intervenants et du public.
- Mettre en place les composantes du plan stratégique de RSMC : le développement des savoirs et de la recherche, les liens gouvernementaux, et le développement organisationnel.
- Être à l'affût de l'évolution des tendances, des facteurs et des occasions dans le domaine de la santé mentale qui ont un effet sur le fonctionnement de RSMC.
- Acquérir des connaissances dans des disciplines spécifiques et posséder les habiletés nécessaires pour transmettre et mettre à profit ces savoirs pour l'avancement de l'organisation et l'intérêt public.

Relations et partenariats

Le directeur général doit :

- Établir et maintenir un réseau organisé de relations afin d'amasser des informations et des connaissances qui serviront à faire avancer RSMC, et s'assurer de conserver tous les détails relatifs à ce réseau dans un système de gestion des relations avec la clientèle (« logiciel CRM »).
- Nourrir ses relations philanthropiques et gouvernementales existantes et en bâtir de nouvelles.
- Établir et entretenir des relations fructueuses avec divers groupes d'intervenants et de partenaires de financement.
- Participer aux événements et s'impliquer auprès des associations du secteur de la santé mentale afin de rehausser le profil et la réputation de RSMC.

Collectes de fonds et marketing

Le directeur général doit :

- Développer et gérer de façon proactive, tout en s'assurant d'informer le Conseil d'administration, un bassin de donateurs afin de cibler, solliciter et assurer le financement des programmes de RSMC ; ce bassin sera composé d'intervenants canadiens et internationaux y compris des organisations publiques et privées comme des entreprises et des fondations.
- Élaborer et mettre en œuvre des stratégies pour engager, cultiver, solliciter, et gérer un portefeuille de donateurs éventuels.
- S'entretenir régulièrement avec le Conseil d'administration, les chercheurs financés par RSMC, et les parties intéressées afin de déterminer, solliciter, et encadrer des possibilités et des partenariats pouvant générer des revenus.
- Partager efficacement la raison d'être de RSMC et mettre à profit ce récit pour mener des initiatives de marketing et de communication qui incluent des activités en ligne (médias sociaux et Web), des communiqués de presse, des événements, et des occasions de promotions croisées avec d'autres organisations.

EXPÉRIENCE ET QUALIFICATIONS REQUISES

- Minimum de cinq (5) ans d'expérience en tant que directeur général ou dans un rôle de gestionnaire de haut niveau dans un environnement caritatif.
- Expérience ou une solide compréhension du domaine de la santé mentale ou une aptitude démontrée à apprendre et à maîtriser de nouveaux domaines.

- Expérience en collectes de fonds, de préférence dans une organisation démontrant des processus rigoureux (p. ex. la gestion des donateurs au cours du développement initial) pour les campagnes spécialisées et la confirmation de dons.
- Aptitudes exceptionnelles en matière de leadership, d'organisation, et de résolution de problèmes.
- Excellentes aptitudes à la communication (orale et écrite) et à parler en public.
- Connaissance approfondie des principes de gouvernance et des meilleures pratiques de gestion.
- Intégrité professionnelle et leadership transparent de haut niveau dans le traitement des questions sensibles.
- Bonne compréhension des finances et des mesures du rendement.
- Capable de s'adapter, de réagir et d'être proactif face à l'évolution des influences extérieures.
- Succès avéré dans l'établissement de relations entre divers groupes d'intervenants.
- Expérience de travail avec des membres d'équipes et des intervenants multidisciplinaires.
- Capable d'encadrer et de motiver son équipe.
- Capacité d'analyse et de « sortir des sentiers battus ».
- Diplôme de premier cycle minimum.
- Solides compétences en informatique y compris avec MS Office, un logiciel CRM de base et, de préférence, une plate-forme de collecte de fonds et de gestion des relations (p. ex. Raiser's Edge).

EMPLACEMENT DU LIEU DE TRAVAIL :

Toronto

SALAIRE :

En fonction de l'expérience

Nous invitons les candidats intéressés et qualifiés, d'acheminer leur lettre de présentation et leur curriculum vitae à Recherche en santé mentale Canada info@mhrc.ca avant 16 h, le vendredi 15 février. Assurez-vous de signaler votre candidature dans l'objet de votre courriel et de rédiger une lettre de présentation qui précise votre aptitude à occuper ce poste.

Nous remercions tous les candidats de leur intérêt ; toutefois, nous ne communiquerons qu'avec les personnes sélectionnées pour une entrevue.

** Dans ce document, l'emploi du masculin pour désigner des personnes n'a d'autres fins que celle d'alléger le texte.*